

2022/2023年度學校發展津貼報告

學校：聖公會偉倫小學

學年：2022/2023

計劃 A：合約校務助理一名

項目	關注重點	推行計劃	預期好處 (如何能減輕 教師 的工作量等)	推行 時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人	檢討結果
創造空間	減輕教師之工作量，處理現時教師的非教學工作，使教師能專注教學及課程發展工作。另方面亦協助圖書館的運作。	聘請校務助理一名，進行下列工作： 1. 協助老師舉辦校內活動，設計及佈置場區 例如：英文日、中華文化日等。 2. 支援老師帶隊出外進行活動，例如：戶外活動日、游泳課及體育科活動。 3. 協助各科老師整理教具及紀錄。 4. 協助老師製作教具及課室佈置。 5. 協助學校製作及整理小班資源 6. 協助老師處理通告點存統計 7. 刊物、橫額設計 8. 整理問卷	1.減輕教師非教學工作，釋放教師空間，以進行策劃或發展校本課程。	2022 年 9 月 1 日至 2023 年 8 月 31 日	\$ 194,859.00	1. 教師同意新安排能減省他們的非教學工作。 2. 妥善處理及製作課室教具及資源。 3. 當值及帶隊表現良好。	諮詢教師意見及作問卷調查合約教師的工作表現。	張惠心副校長	> 教師們認同此安排能減省他們的非教學工作。 > 本年度上學期學校雖然維持半天上課，但亦續漸恢復校隊訓練。教學助理於上學期協助照顧留校午膳以及進行活動的學生，分擔了老師的當值工作。此外，於下學期恢復全日制上課後，亦擔當課後活動支援。 > 此外，他們亦協助老師執整校內物資及製作課室教具及資源。 > 以及協助三十周年校慶、學校開放日及畢業禮等事項，包括佈置及設計均由校務助理協助。

學校：聖公會偉倫小學

學年：2022/2023

計劃 B：合約教師一名

項目	關注重點	推行計劃	預期好處 (如何能減輕 教師的工作量 等)	推行 時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人	檢討結果
創造空間	減輕教師之工作量，使教師能： -專注教學工作 -提升教學效能 -有較多空間與家長溝通	1. 聘請一名合約教師協助常識科及電腦科推展 STEM 教學。 2. 支援常識科環保教育行政工作及活動安排。	1. 教師教學節數減少，釋放教師空間，以進行策劃或發展STEM校本課程。 2. 減輕教師預備教材及處理行政的工作量。 3. 讓教師能騰出更多空間以關顧學生及備課。	2022 年 9 月 1 日至 2023 年 8 月 31 日	\$ 452,529.00	1. 教師同意新安排能讓他們減少教學節數，提升教學效能。。 2. 教師有更多機會作學與教的反思實踐，專注教學。 3. 老師認同安排能為他們締造空間，增加與家長溝通的機會。	諮詢教師意見及透過觀課及考績了解合約教師的工作表現。	張惠心副校長	1. 教師認同能有效減輕教師文書工作量，使他們有多空間備課，更專注於提升學與教的效能。 2. 此外，本年度參加 QTN 計劃老師均每位老師減 2 節教擔，讓他們有更充裕時間進行教學及共備。 3. 建議下年度按發展需要繼續聘請合約老師。 4. 透過會議、活動及觀課，合約老師表現理想，能為老師提供支援，以及協助整理科組教學資料及活動照片，有助提升科組發展效能。

聖公會偉倫小學

學校發展津貼的周年報告

(二零二二/二零二三)

	收入	支出	結餘
2022/2023 年度學校發展津貼	610,201.00		
合約校務處助理一名		194,930.75	
合約教師一名		457,330.00	
2022/2023 年度結餘(由營辦津貼-一般範疇補貼			(42,059.75)